

ІНФОРМАЦІЯ

до фінансового плану на 2024 рік

Комунального підприємства "Бучанський сервіс-центр Документ"

(назва підприємства)

1. Дані про підприємство, персонал та фонд оплати праці.

Загальна інформація про підприємство.

Підприємство було засновано Бучанською міською радою під назвою Комунальне підприємство "Бучанське бюро технічної інвентаризації" та зареєстровано 10.04.2008 р..

Відповідно до рішення Бучанської міської ради від 18.08.2010 р. № 1959-69-V "Про делегування повноважень Київській обласній раді та Київській обласній державній адміністрації щодо управління комунальним підприємством "Бучанське БТИ" та до рішення Київської обласної ради від 30.09.2010 № 810-34-V "Про прийняття Київською обласною радою делегованих Бучанською міською радою повноважень щодо управління комунальним підприємством "Бучанське БТИ", управління підприємством здійснювалось Департаментом регіонального розвитку та житлово-комунального господарства

КОДА у відповідній взаємодії з Бучанською міською радою.

Відповідно до рішення Бучанської міської ради від 23.06.2016 р. № 530-12-VII "Про оптимізацію роботи та реформування комунального підприємства "Бучанське БТИ" була змінена назва підприємства на Комунальне підприємство "Центр технічної інвентаризації та державної реєстрації" Бучанської міської ради (скорочено КП "ЦЕНТР ТІ та ДР" БМР).

Відповідно до рішень Бучанської міської ради від 02.08.2018 р. № 2264-42-VII "Про оптимізацію роботи та реформування комунального підприємства "Бучанський центр технічної інвентаризації та державної реєстрації" та від 29.11.2018 р. № 2638-49-VII "Про внесення змін до рішення Бучанської міської ради "Про оптимізацію роботи та реформування комунального підприємства "Бучанський центр технічної інвентаризації та державної реєстрації" була змінена назва підприємства на комунальне підприємство "Бучанський сервіс-центр Документ" (скорочена назва "Бучанський СЦД").

Основні види діяльності підприємства за КВЕД 2010:

1. 41.10 "Організація будівництва будівель",

а саме: технічна інвентаризація об'єктів нерухомого майна (житлових 41.00.10 та нежитлових будинків 41.00.20), з виготовленням на ці об'єкти нерухомого майна технічних паспортів для оформлення документації на введення їх в експлуатацію або для реєстрації прав власності; роботи із внесенням до Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва результатів виконання технічної інвентаризації об'єктів нерухомого майна з наданням замовникам робіт витягу (довідки) про внесення до Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва результатів виконання технічної інвентаризації об'єктів нерухомого майна; виготовлення дублікатів та копій технічних паспортів; виготовлення висновків щодо розподілу об'єкту нерухомого майна та можливості виділу його частин в окремі об'єкти нерухомого майна; виготовлення довідок про знищення/знесення нерухомого майна.

2. 96.09 "Надання інших індивідуальних послуг",

а саме: видача архівних довідок власникам або спадкоємцям нерухомого майна - фізичним особам

3. 82.99 "Надання інших допоміжних комерційних послуг"

а саме: надання інформаційних та інших платних послуг юридичним особам.

Роботи з технічної інвентаризації виконуються підприємством з початку його діяльності з 2008 року та залишаються його основним видом діяльності і на 2024 рік. Вони виконуються у відповідності до Інструкції про порядок проведення технічної інвентаризації об'єктів нерухомого майна, затвердженої наказом Державного комітету будівництва, архітектури та житлової політики України від 24.05.2001 № 127, (у редакції наказу Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 26 липня 2018 року № 186).

З 02 серпня 2021 року на підприємстві здійснюється реалізація вимог Постанови Кабінету Міністрів України від 01.07.2020 р. № 559 «Про реалізацію експериментального проекту щодо запровадження першої черги Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва». Сертифіковані спеціалісти підприємства вносять до електронного кабінету користувача Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва відомості про проведену технічну інвентаризацію об'єкта нерухомого майна в порядку, який визначено Постановою Кабінету Міністрів України від 23.06.2021 р. № 681 «Деякі питання забезпечення функціонування Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва». З липня 2023 року ця робота виконується з додатковим створенням ідентифікатору об'єкту будівництва.

Фінансовий план на 2024 рік розраховано за оптимістичним сценарієм на підставі даних про доходи та витрати підприємства за 6 місяців 2023 року, з урахуванням збільшення у 2024 році на 6 % як вартості однієї нормо-години на виконання робіт, так і посадових окладів всіх працівників, у зв'язку із зростанням з 1 січня 2024 року розміру мінімальної зарплати з 6700 грн. до 7100 грн. на місяць. Фінплан також враховує переміщення восени 2023 року офісу підприємства з орендованих нежитлових приміщень до нежитлових приміщень, що належать територіальній громаді міста, та розташовані на першому поверсі багатоповерхового житлового будинку. Зміна місця знаходження та приналежності офісу підприємства призводить до змін в структурі адміністративних витрат, а саме: до скорочення витрат на операційну оренду основних засобів та роялті, що мають загальногосподарське призначення, та до збільшення витрат на утримання основних фондів, інших необоротних активів загальногосподарського використання, та викликає нові додаткові витрати на сплату комунальних послуг (теплопостачання, водопостачання та водовідведення, вивозу сміття, дезінфекції, сплати внесків в ОСББ), на сплату послуг охорони, прибирання прилеглої території та приміщень.

З метою підвищення фінансово – економічних показників діяльності на підприємстві у 2024 році будуть запроваджуватись наступні заходи:

- постійне підвищення кваліфікації працівників підприємства, шляхом відвідування семінарів та тренінгів. Це зумовлено тим, що вся консультативно – роз’яснювальна робота на підприємстві ведеться безоплатно, з метою отримання замовлень від потенційних клієнтів. Для надання фахових консультацій, необхідний належний рівень знань та професійна підготовка спеціалістів. Окрім цього, варто зауважити, що підприємством, протягом восьми місяців 2023 року на запити органів поліції, досудового слідства, органів місцевого самоврядування, адвокатів, державних реєстраторів речових прав на нерухоме майно, нотаріусів, державної виконавчої служби та приватних виконавців надано 370 безоплатних інформаційних довідок щодо реєстрації права власності до 2013 року;
- внесення даних за результатами кожної технічної інвентаризації об’єктів нерухомого майна до Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва, що є платною діяльністю та є додатковою складовою доходів від виконання робіт з технічної інвентаризації нерухомості;
- організація та запровадження електронної системи замовлень по напрямкам діяльності підприємства;
- створення сторінки підприємства у мережі FB, з метою збільшення кола клієнтів, шляхом проведення роз’яснювальної роботи серед населення, надання консультацій та висвітлення діяльності підприємства;
- проведення рекламної кампанії серед забудовників, ОСББ та управляючих компаній;
- продовження роботи щодо передачі та приймання за зберігання архівних інвентаризаційних справ населених пунктів Бучанської міської територіальної громади, що збільшить кількість замовлень від мешканців населених пунктів.

Інформація про бізнес підприємства

Види діяльності	Питома вага в загальному обсязі реалізації (у %)					Фактичний показник отриманого чистого доходу (виручки) від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) за попередній 2022 рік	Плановий показник чистого доходу (виручки) від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) на 2023 рік	Фактичний показник чистого доходу (виручки) від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) за 6 місяців 2023 року	Прогноз показника чистого доходу (виручки) від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) на 2023 рік	Плановий показник чистого доходу (виручки) від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) на 2024 рік
	фактично за попередній 2022 рік	план на поточний 2023 рік	фактично за 6 місяців поточного 2023 року	прогноз на поточний 2023 рік	план на 2024 рік					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Технічна інвентаризація об’єктів нерухомого майна	88%	91%	88%	88%	88%	914	1409	661	1366	1486
Послуги з надання архівних довідок та реєстрації будинкових книг	12%	9%	12%	12%	12%	127	194	88	186	205
Разом	100%	100%	100%	100%	100%	1041	1603	749	1552	1691

Досягнення запланованих на 2024 рік обсягів виконання робіт, а саме збільшення їх обсягу на 8,8 відсотка у порівнянні з прогнозним обсягом на 2023 рік, стане можливим у разі сталого попиту від фізичних та юридичних осіб на роботи з технічної інвентаризації об’єктів нерухомого майна, який склався у другому кварталі 2023 року після припинення аварійних відключень електроенергії у Київській області, та за рахунок застосування нової збільшеної на 6 % нормо-години при визначенні вартості робіт та послуг.

На ринку робіт з технічної інвентаризації об’єктів нерухомого майна на території Бучанської міської об’єднаної територіальної громади підприємство займає не більше 40 відсотків з виконання робіт з поточної інвентаризації, яка проводиться, як правило, для переоформлення прав власності на раніше побудовані об’єкти для оформлення спадщини або купівлі-продажу, а з виконання робіт з основної інвентаризації, яка проводиться на вивоз збудованих об’єктах, - не більше 3 відсотків. Це пов’язане з тим, що забудовники мають у своїх структурах власних експертів з технічної інвентаризації, або користуються послугами приватних БТІ та ФОП-ів. Конкуренцію підприємству на цьому ринку складає також КП "Бучабудзамовник".

На ринку послуг з надання архівних довідок щодо зареєстрованих прав власності станом на 01.01.2013 року на об’єкти нерухомого майна, що розташовані на території міста Буча підприємство займає монополію становить - 100%.

При визначенні вартості робіт та послуг підприємство керується Збірником норм часу на роботи та послуги, що виконуються суб’єктами господарювання, які здійснюють технічну інвентаризацію об’єктів нерухомого майна, який затверджено 21.11.2003 р. наказом Державного комітету України з питань житлово-комунального господарства № 198 в редакції Наказу Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства № 106 від 15.05.2015 р., процентним співвідношенням фактичних адміністративно-управлінських та загально-господарських витрат до виробничої собівартості робіт та мінімальним рівнем рентабельності у розмірі до 10 відсотків. Розцінки конкурентів на ринку робіт з технічної інвентаризації об’єктів нерухомого майна достеменно нам не відомі бо мають виключно договірний характер. За інформацію, що була отримана від замовників, які робили інвентаризацію в приватних БТІ, розцінки на поточну інвентаризацію квартир знаходяться приблизно на одному рівні. Слід зазначити, що наше підприємство по кожному об’єкту нерухомого майна формує та забезпечує зберігання інвентаризаційної справи.

На перспективи розвитку бізнесу у 2024 році будуть негативно впливати відключення електропостачання в Україні, зростання числа сплатоспроможних замовників, зростання цін на споживчому ринку продуктів та промислових товарів, побутових послуг, тощо, та зростання тарифів на електроенергію, які як зменшують купівельну спроможність населення в цілому, так і збільшують витрати підприємства на утримання та експлуатацію приміщень та інших основних засобів. Позитивно може вплинути збільшення замовлень з боку Бучанської міської ради, її структурних підрозділів а також у разі укладання договорів на технічну інвентаризацію із компаніями - забудовниками.

Оплата праці.

Оплата праці на підприємстві здійснюється відповідно до умов Галузевої угоди між Міністерством регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України, Об’єднанням організацій роботодавців "Всеукраїнська конфедерація роботодавців житлово-комунальної галузі України" та Центральним комітетом профспілки працівників житлово-комунального господарства, місцевої промисловості, побутового обслуговування населення України на 2017 - 2024 роки (далі Галузева угода), положень колективного договору, штатного розпису підприємства, а також згідно умов контракту з директором підприємства на управління комунальним підприємством. Розрахунок посадових окладів всіх працівників на 2024 рік для затвердження засновником буде здійснено відповідно до умов Галузевої угоди на 2022 -2024 роки з урахуванням збільшення в Україні з 1 січня 2024 року прожиткового мінімуму на одну працездатну особу. При цьому, враховуючи обмежені фінансові можливості підприємства, посадові оклади директора підприємства та головного бухгалтера як і у попередні роки буде розраховано на 10 відсотків нижче рівня, який передбачає Галузева угода для бюро технічної інвентаризації України.

Розмір витрат на оплату праці зазначених вище категорій персоналу заплановано на 2024 рік, виходячи з умов роботи в режимі повної зайнятості. При цьому оплата праці керівників (директора та головного бухгалтера) здійснюватиметься пропорційно до фактично відпрацьованого часу, а оплата праці спеціалістів здійснюватиметься відрядним способом за фактично виконаними ними обсягами робіт та послуг згідно встановлених Державним комітетом України з питань житлово-комунального господарства норм часу на роботи та послуги, що виконуються бюро технічної інвентаризації України.

Виходячи із обмежених можливостей фінансовим планом на 2024 рік передбачено нарахування щомісячних премій, а саме: спеціалістам до 50 % від посадового окладу, але не більше 60% від фактичного виробітку, а для АУП розмір премії становить в середньому 30 відсотків від посадового окладу. Фактична виплата премій здійснюватиметься відповідно до умов преміювання при наявності фінансових ресурсів. Згідно контракту на управління підприємством директором за наявності фінансових можливостей отримає при виході у щорічну основну відпустку матеріальну допомогу на оздоровлення у розмірі середньомісячного заробітку.

Фонд оплати праці тис. гривень

Категорія персоналу	фактично за передній 2022 рік		план на поточний 2023 рік		фактично за 6 місяців поточного 2023 року		прогноз на поточний 2023 рік		план на 2024 рік	
	ФОП	чисельність	ФОП	чисельність	ФОП	чисельність	ФОП	чисельність	ФОП	чисельність
директор підприємства	240	1	367	1	142	1	339	1	393	1
адміністративно-управлінський персонал	202	1	273	1	141	1	277	1	290	1
працівники (спеціалісти)	351	2	428	2	217	2	429	2	456	2
весь персонал	793	4	1068	4	500	4	1045	4	1139	4

Зростання планового фонду оплати праці у 2024 році на 6,6 % у порівнянні із плановим фондом на 2023 рік зумовлено збільшенням мінімальної зарплати в Україні з 6700 грн. у 2023 році до 7100 грн. у 2024 році, тобто на 6%, без врахування прогнозованого збільшення на 2024 рік прожиткового мінімуму на одну працездатну особу до 3028 грн. на місяць, тобто на 12,8 % у порівнянні із 2023 роком. Так, штатний розпис підприємства, введений у дію з 01.01.2023 року, був розрахований відповідно до мінімальної тарифної ставки за просту некваліфіковану працю, яка дорівнювала прожиткового мінімуму, встановленому з 01.12.2022 р. для працездатних осіб у розмірі 2684 грн.. З урахуванням коефіцієнта визначення мінімальної тарифної ставки робітника I-го розряду до мінімальної тарифної ставки за просту некваліфіковану працю (прожиткового мінімуму для працездатної особи), який з 01.06. 2021 року встановлено Галузевою угодою у розмірі 180 %, мінімальна тарифна ставка робітника I-го розряду без врахування додаткових підгалузевих коефіцієнтів складала у 2023 році 4831,20 грн.. З 01.01.2024 р. посадові оклади працівників можуть бути розраховані відповідно до мінімальної тарифної ставки за просту некваліфіковану працю, яка дорівнюватиме прогнозованому прожитковому мінімуму на 2024 рік для працездатних осіб у розмірі 3028 грн.. З урахуванням коефіцієнта визначення мінімальної тарифної ставки робітника I-го розряду до мінімальної тарифної ставки за просту некваліфіковану працю, з 01.01.2024 р. мінімальна тарифна ставка робітника I-го розряду без врахування додаткових підгалузевих коефіцієнтів може скласти 5450,40 грн., або на 12,8 % більше ніж з 01.01.2023 р..

Середньомісячна заробітна плата грн.

Категорія персоналу	фактично за передній 2022рік	план на поточний 2023 рік	фактично за 6 місяців поточного 2023 року	прогноз на поточний 2023 рік	план на 2024 рік
директор підприємства	20000	30583	23667	28250	32750
адміністративно-управлінський персонал	16833	22750	23500	23083	24167
працівники (спеціалісти)	14625	17833	18083	17875	19000
весь персонал	16521	22250	20833	21771	23729

Зростання планового рівня оплати праці у 2024 році на 40-60 відсотків у порівнянні з фактичним рівнем оплати праці у 2022 році зумовлене падінням рівня середньомісячної оплати праці у 2022 році внаслідок перебування підприємства у простій протягом двох з половиною місяців під час військового вторгнення російської федерації на територію Київської області. Нерівномірне зростання середньої заробітної плати по категоріям персоналу зумовлене тим, що зарплата спеціалістів на 60% залежить від виконання плану виробітку, тобто є відрядно-преміальною, а зарплата керівників залежить лише від розміру посадових окладів.

2. Діючі фінансові зобов'язання підприємства

Підприємство не має фінансових зобов'язань перед кредитними та фінансовими організаціями та установами.

3. Інформація щодо отримання та повернення залучених коштів

Підприємство не має фінансових зобов'язань перед кредитними та фінансовими організаціями та установами.

4. Інформація щодо отримання бюджетних коштів

Підприємство не користувалось бюджетними коштами у 2021 - 2023 роках та не планує їх отримання у 2024 році.

5. Деталізація окремих статей доходів та витрат

Статі доходів та витрат	Код рядка	фактично за передній 2022 рік	план на поточний 2023 рік	фактично за 6 місяців поточного 2023 року	прогноз на поточний 2023 рік	план на 2024 рік	Пояснення та обґрунтування до запланованого рівня доходів/витрат
1	2	3	4	5	6	7	8
Інші непрямі податки	3	0	0	0	0	0	
Інші відрахування з доходу	4	0	0	0	0	0	
Інші операційні доходи	10	0	0	0	0	0	списання кредиторської заборгованості.
Дохід від участі в капіталі	15	0	0	0	0	0	
Інші фінансові доходи	17	0	0	0	0	0	
Інші доходи	19	12	12	8	14	12	амортизація безоплатно отриманого на баланс за рішенням БМР офісного приміщення

1	2	3	4	5	6	7	8
Надзвичайні доходи (відшкодування збитків від надзвичайних ситуацій, стихійного лиха, пожеж, техногенних аварій тощо)	24	0	0	0	0	0	
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт та послуг), усього, у тому числі:	6	384	535	271	540	567	
витрати на сировину і основні матеріали	6/1	0	0	0	0	0	
витрати на електроенергію	6/3	0	0	0	0	0	
витрати на оплату праці всього	6/5	309	424	218	430	448	
у т.ч. основна	6/5/1	226	290	164	309	302	
у т.ч. додаткова (премій)	6/5/2	73	97	49	98	99	
у т.ч. додаткова (відпустки)	6/5/3	10	37	5	23	48	
відрахування на соціальні заходи	6/6	68	93	48	95	99	
амортизація основних засобів і нематеріальних активів	6/8	7	18	5	15	20	
інші витрати	6/9	0	0	0	0	0	
Адміністративні витрати, усього, у тому числі:	8	685	940	434	902	988	
витрати на службові відрадженьня	8/6	0	0	0	0	0	
витрати на зв'язок	8/7	8	12	5	11	12	
витрати на оплату праці, всього	8/8	424	611	283	590	647	
у т.ч. директора	8/8/1	222	336	142	329	359	
у т.ч. основна	8/8/1/1	173	239	131	236	249	
у т.ч. додаткова (премій)	8/8/1/2	11	72	11	64	73	
у т.ч. додаткова (відпустки)	8/8/1/3	12	25	0	25	33	
у т.ч. додаткові витрати з оплати суміщення посади директора	8/8/1/4	4	3	0	4	4	
у т.ч. додаткова (оплата простою)	8/8/1/5	22	0	0	0	0	
у т.ч. інших керівників	8/8/2	202	272	141	261	288	
у т.ч. основна	8/8/2/1	151	192	89	174	204	
у т.ч. додаткова (премій)	8/8/2/2	31	58	33	59	61	
у т.ч. додаткова (відпустки)	8/8/2/3	0	22	19	28	24	
у т.ч. додаткова (оплата простою)	8/8/2/4	20	0	0	0	0	
відрахування на соціальні заходи	8/9	93	134	62	130	142	
амортизація основних засобів і нематеріальних активів загальногосподарського призначення	8/10	15	23	10	18	16	
витрати на операційну оренду основних засобів та роялті, що мають загальногосподарське призначення	8/11	76	4	46	48	5	Оренда офісних приміщень; роялті за рік права користування КІП "М.Е. Дос" Модуль Звітність та Модуль Облік ПДВ.
витрати на страхування майна загальногосподарського призначення	8/12	0	0	0	0	0	
витрати на страхування загальногосподарського персоналу	8/13	0	0	0	0	0	
організаційно-технічні послуги	8/2	1	1	1	1	1	використання та збереження сертифікатів відкритих ключів для електронної звітності та для електронного документообігу
консультаційні та інформаційні послуги	8/1	0	0	0	0	0	
юридичні послуги	8/14	0	0	0	0	0	
послуги з оцінки майна	8/15	0	0	0	0	0	
витрати на охорону праці загальногосподарського персоналу	8/16	0	0	0	0	0	
витрати на підвищення кваліфікації та перепідготовку кадрів	8/17	10	12	13	13	0	участь в семінарі-практикумі щодо запровадження першої черги Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва

1	2	3	4	5	6	7	8
витрати на утримання основних фондів, інших необоротних активів загальногосподарського використання, у тому числі:	8/18 + 8/20 + 8/21	23	117	5	67	129	ремонт офісної техніки ; ремонт та заправка картриджів ; обслуговування комп'ютерної програми обліку та звітності "ВАС; споживання електроенергії для освітлення, опалення та роботи офісної техніки ; комунальні витрати: на опалення, водопостачання та водовідведення, вивіз сміття, членські внески до ОСББ, обслуговування лічильників
витрати на поліпшення основних фондів	8/18/2	0	4	0	0	0	капітальний ремонт офісної техніки (комп'ютерів, принтерів, БФП)
інші адміністративні витрати, у тому числі:	8/22	35	26	9	24	36	послуги банку, обслуговування офісної техніки, придбання та використання кальки для креслення, паперу, ватману, канцтоварів, МШП ; упорядкування архіву
матеріальні витрати (канцелярські та господарські товари)	8/22/5	9	15	7	15	20	калька для креслення, папір, ватман, канцтовари, МШП і т.п., мийочні засоби
Витрати на збут, усього, у тому числі:	9	0	0	0	0	0	
витрати на рекламу	9/6	0	0	0	0	0	
інші витрати на збут (розшифрувати)	9/7	0	0	0	0	0	
Інші операційні витрати, усього, у тому числі:	13	73	90	70	75	72	
витрати на благодійну допомогу	13/6	0	0	0	0	0	
відрахування до резерву сумнівних боргів	13/2	0	0	0	0	0	
відрахування до недержавних пенсійних фондів	13/7	0	0	0	0	0	
інші операційні витрати, у тому числі	13/9	73	90	6	75	72	
виплати, що відносяться до фонду оплати праці	13/9/1	50	33	0	26	44	матеріальна допомога на оздоровлення до відпустки по контракту; одноразові премії до свят
ЄСВ на виплати, що відносяться до фонду оплати праці та до інших операційних виплат	13/9/3 +13/9/8	11	8	0	6	10	ЄСВ на оплату матеріальної допомоги на оздоровлення та одноразових премій та на оплату простою спеціалістів
інші операційні виплати, що не відносяться до фонду оплати праці	13/9/2	8	16	5	12	11	Нецільова одноразова матеріальна допомога; оплата за кошти підприємства перших 5 днів тимчасової непрацездатності
ЄСВ на виплати, що не відносяться до фонду оплати праці, але належать до інших операційних виплат	13/9/4	2	2	1	2	3	ЄСВ на суми оплати перших 5 днів тимчасової непрацездатності за кошти підприємства
ЄСВ на суму лікування за кошти ФСС	13/9/5	2	2	0	1	2	ЄСВ на суми оплати днів тимчасової непрацездатності за кошти ФСС
оплата питної води для офісу	13/9/6	0	2	0	1	2	питна вода
інші операційні витрати	13/9/7	0	27	0	27	0	витрати на транспортні, вантажно-розвантажувальні та інші послуги, що пов'язані із перевезенням майна підприємства з одного офісу до іншого
Фінансові витрати	18	0	0	0	0	0	
Втрати від участі в капіталі	16	0	0	0	0	0	
Інші витрати (розшифрувати)	20	0	0	0	0	0	
Надзвичайні витрати (невідшкодовані збитки)	25	0	0	0	0	0	
Інші фонди	32/1-32/3	0	0	0	0	0	
Інші цілі розподілу чистого прибутку	32/4	0	0	0	0	15	Розподіл чистого прибутку на інші цілі: покриття витрат минулих звітних періодів, а саме зі сплати заборгованості в сумі 14639 грн. 20 коп., яка виникла у період з вересня 2020 року по грудень 2022 року перед ОСББ "ЗОРЯ", м. Буча за компенсацію витрат на утримання і ремонт приміщень або майна, що перебуває у спільній власності з ОСББ у житловому будинку по бульвару Богдана Хмельницького, 4, в якому знаходиться офісне приміщення № 241, що було передано на баланс підприємства у вересні 2020 року, за рішенням Бучанської міської ради.

Директор КП "Бучанський СЦД"
(посада)

(підпис)

Катерина ЦИП'ЯЩУК
(ініціали, прізвище)